



**PROCÈS-VERBAL**  
**Réunion no 91**  
**Jeudi 23 février 2023**

**1. OUVERTURE**

La réunion a été ouverte à 19h00 par le Président Brad Mann au bureau de la CSR Restigouche.

**2. PRÉSENCES**

Membres:

- **Baie-Des-Hérons** : Maire Normand Pelletier  
2<sup>e</sup> représentant : Denis McIntyre
- **Bois-Joli** : Maire Mario Pelletier  
2<sup>e</sup> représentant : Donald Savoie
- **Campbellton** : Maire Jean-Guy Levesque  
2<sup>e</sup> représentant : Mélanie Parent
- **Kedgwick** : Maire Éric Gagnon  
2<sup>e</sup> représentant : Steeve Savoie
- **District Rural Restigouche**: Brad Mann  
2<sup>e</sup> représentant: Loretta Smith

Personnel :

- Betty-Ann Fortin, Première Dirigeante
- Sophie Levesque, Adjointe exécutive
- Jessy Akerley, Agent de Communication

Traductrice : Via zoom

Autres : Média & public: 3

**3. DÉCLARATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Aucun conflit n'a été déclaré.

**4. AFFAIRES RÉGULIÈRES**

**4. a. L'ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

*Il est proposé et appuyé de (N. Pelletier/J-G. Levesque) d'adopter l'ordre du jour.*

*Proposition adoptée*

**MINUTES**

**Meeting No. 91**  
**Thursday February 23, 2023**

**1. CALL TO ORDER**

The meeting was called to order at 7:00 p.m. by the Chairman Brad Mann at the Restigouche RSC office.

**2. ATTENDANCE**

Members:

- **Bois-Joli**: Mayor Mario Pelletier  
2<sup>nd</sup> Rep: Donald Savoie
- **Campbellton**: Mayor Jean Guy Levesque  
2<sup>nd</sup> Rep: Mélanie Parent
- **Heron Bay**: Mayor Normand Pelletier  
2<sup>nd</sup> Rep: Denis McIntyre
- **Kedgwick**: Mayor Eric Gagnon  
2<sup>nd</sup> Rep: Steeve Savoie
- **Restigouche Rural District**: Brad Mann  
2<sup>nd</sup> Rep: Loretta Smith

Staff:

- Betty-Ann Fortin, Chief Executive Officer
- Sophie Levesque, Executive Assistant
- Jessy Akerley, Communications Officer

Translator: Via zoom

Others: Media & Public: 3

**3. CONFLICT OF INTEREST DECLARATIONS**

There were no conflicts declared.

**4. REGULAR BUSINESS**

**4. a. ADOPTION OF THE AGENDA**

*It was moved and seconded by (N. Pelletier/J-G. Levesque) to adopt the agenda.*

*Motion Carried*

#### 4. b. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

*Il est proposé et appuyé de (M. Pelletier/D. McIntyre) d'adopter le procès-verbal de la réunion qui a eu lieu le 2 février 2023.*

*Proposition adoptée*

#### 4. c. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

#### 4. d. CORRESPONDANCE

- Ville Baie des Hérons – Agent régional d'applications des arrêtés.

*Il est proposé et appuyé de (N. Pelletier/J-G. Levesque) que l'on explore cette demande en commençant avec une rencontre des DGs et ensuite une analyse pour ceux qui désirent participer.*

*Proposition adoptée*

#### 4. e. RAPPORTS DE COMITÉS

- Santé

B. Mann a partagé que le comité a rencontré les responsables locaux de Vitalité pour des mises à jour et qu'il y a une prochaine réunion avec le Dr Desrosiers et son équipe de direction. Il y a une tendance positive dans le recrutement. Le groupe aimerait discuter davantage des initiatives de rétention ainsi que de la restauration des services que nous avons perdus, comme l'obstétrique.

- Transport (routes)

Une rencontre est prévue avec le ministre Carr le 1er mars concernant l'entretien des routes 11 et 17 l'hiver. Il a été convenu de faire parvenir les inquiétudes particulières au ministre à l'avance afin de pouvoir avoir des réponses.

- Notez que les nouveaux comités seront nommés après la session des priorités régionales

*Il est proposé et appuyé (J-G. Levesque/N. Pelletier) d'adopter les rapports des comités.*

*PROPOSITION ADOPTÉE*

#### 5. RAPPORTS DES CHEFS DE DÉPARTEMENTS

**Première Dirigeante** : La Première Dirigeante a présenté son rapport.

#### 4. b. ADOPTION OF THE MINUTES

It is moved and seconded (M. Pelletier/D. McIntyre) to adopt the minutes of the meeting held February 2, 2023.

*Motion Carried*

#### 4. c. BUSINESS ARISING FROM MINUTES

#### 4. d. CORRESPONDENCE

- Town of Heron Bay – Regional by-law enforcement officer.

*It is moved and seconded (N. Pelletier/J-G. Levesque) that we explore this request starting with a meeting with the CAOs and then an analysis for those who wish to participate.*

*Motion Carried*

#### 4.e. COMMITTEE REPORTS

- Healthcare

B. Mann shared that the committee has met with local Vitalité officials for updates and there is an upcoming meeting with Dr Desrosiers and her leadership team. There is a positive trend in recruitment. The group would like to further discuss retention initiatives as well as bringing back services that we have lost such as obstetrics.

- Transportation (highways)

A meeting is scheduled with Minister Carr on March 1st regarding the winter maintenance of Routes 11 and 17. It was agreed that we send our concerns to the Minister before the meeting so he can provide responses when we meet.

- Note that the new committees will be named after Regional Priorities Session

*It is moved and seconded (J-G. Levesque/N. Pelletier) to adopt the committee reports.*

*MOTION CARRIED*

#### 5. DEPARTMENTAL REPORTS

**CEO**: The CEO presented her report.

**Déchets solides** : Le rapport de tonnage au 31 janvier 2023 est inclus.

**Tourisme** : Une mise à jour est incluse

**Développement & Transport Communautaire** : Une mise à jour est incluse

*Il est proposé et appuyé (N. Pelletier/L. Smith) que les rapports de la Première Dirigeante soient acceptés.*

**PROPOSITION ADOPTÉE**

## **6. AUTRES AFFAIRES**

- Nommer Président et membres : **Comité Sécurité Publique**

Il est nécessaire de nommer 2 membres de la CSR, soit l'un comme Président du comité Sécurité Publique.

**Maire Mario Pelletier propose la nomination de Denis McIntyre au poste de Président du Comité de Sécurité Publique**

- Denis McIntyre accepte la nomination.

**Maire Eric Gagnon propose la nomination de Steeve Savoie comme deuxième membre de la CSR au comité Sécurité Publique.**

- Steeve Savoie accepte la nomination

- Nommer Président et membres : **Comité consultatif Développement communautaire**

**Maire Normand Pelletier propose la nomination de Maire Mario Pelletier au poste de Président pour le comité consultatif Développement Communautaire.**

- Maire Mario Pelletier accepte la nomination.

**Maire Jean-Guy Levesque propose la nomination de Mélanie Parent comme deuxième représentante de la CSR au comité consultatif Développement Communautaire.**

- Mélanie Parent accepte la nomination.

*Il est proposé et appuyé (N. Pelletier/E. Gagnon) d'accepter les nominations ci-dessus ainsi que les mandats et les autres membres des comités SP et DC indiqués dans la trousse d'information.*

**PROPOSITION ADOPTÉE**

**Solid Waste:** Tonnage report to January 31<sup>st</sup> 2023 is included.

**Tourism:** Update is included.

**Community Devt & Transportation:** Update is included.

*It is moved and seconded (N. Pelletier/L. Smith) that the CEO's reports be accepted.*

**MOTION CARRIED**

## **6. OTHER MATTERS**

- Appoint Chair and members: **Public Safety Committee**

It is necessary to appoint 2 members from the RSC, namely one as Chairman of the Public Safety Committee.

**Mayor Mario Pelletier nominates Denis McIntyre to presides the Public Safety Committee.**

- Denis McIntyre accepts the nomination.

**Mayor Eric Gagnon nominates Steeve Savoie as the RSC's second member on the Public Safety Committee.**

- Steeve Savoie accepts the nomination.

- Appoint Chair and member: **Community Development Advisory Committee**

**Mayor Normand Pelletier nominates Mayor Mario Pelletier to chair the Community Development Advisory Committee.**

- Mayor Mario Pelletier accepts the nomination.

**Mayor Jean-Guy Levesque nominates Melanie Parent as the second member of the RSC on the Community Development Advisory Committee**

- Melanie Parent accepts the nomination.

*It was moved and seconded (N. Pelletier/E. Gagnon) to accept the above nominations as well as the mandates and other PS & CD committee members as indicated in the package.*

**MOTION CARRIED**

- Adoption des règlements administratifs pour le CCMU (comité consultatif en matière d'urbanisme) – copie incluse dans la trousse

**Il est proposé et appuyé (D. McIntyre/N. Pelletier) d'adopter les règlements administratifs du CCMU.**

**PROPOSITION ADOPTÉE**

- **Clôtures Fauniques**

Une discussion eut lieu.

**Il a été convenu par consensus de rajouter les clôtures fauniques à l'ordre du jour de la discussion avec le Ministre Carr.**

## **7. PROCHAINE RÉUNION MENSUELLE**

***La prochaine réunion se tiendra le 23 mars 2023***

## **8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

***La levée de la réunion est proposée par N. Pelletier à 20h05.***

- Adopt procedural by-law for the PRAC (Planning review and advisory committee) – copy included in package

**It was moved and seconded (D. McIntyre/N. Pelletier) to approve the procedural by-law of the PRAC.**

**MOTION CARRIED**

- **Wildlife Fencing**

A discussion was held.

**It was agreed by consensus to add Wildlife fencing to the agenda for our discussion with Minister Carr.**

## **7. NEXT MONTHLY MEETING**

***The next meeting be held March 23 2023***

## **8. ADJOURNMENT**

***It was moved by N. Pelletier that the meeting be adjourned at 8h05 p.m.***

---

**Président/Chairperson**

---

**Directrice générale/ Executive Director**